

## Richtlinien zur elektronischen Rechnungsstellung

### A. Allgemeine Anforderungen

- Die nachfolgend genannten EagleBurgmann Gesellschaften verfügen jeweils über ein zentrales E-Mail Postfach für Eingangsrechnungen:

Firma	Rechnungsanschrift	Ust-ID-Nr.	PEPPOL-ID	Rechnungspostfach
EagleBurgmann Germany GmbH & Co. KG	Äußere Sauerlacher Str. 6-10 82515 Wolfratshausen Germany	DE230276848	9930:de230276848	e.invoices@eagleburgmann.com
EagleBurgmann Atlantic GmbH	Äußere Sauerlacher Str. 6-10 82515 Wolfratshausen Germany	DE237595424	9930:de237595424	EBATL_GmbH_InvoiceInbox@eagleburgmann.com
EagleBurgmann Middle-East GmbH	Äußere Sauerlacher Str. 6-10 82515 Wolfratshausen Germany	DE317937532	9930:de317937532	EBME_GmbH_InvoiceInbox@eagleburgmann.com
EagleBurgmann Germany Verwaltungs-GmbH	Äußere Sauerlacher Str. 6-10 82515 Wolfratshausen Germany	DE237595416	9930:de237595416	WORVER_InvoiceInbox@eagleburgmann.com
Burgmann International GmbH	Äußere Sauerlacher Str. 6-10 82515 Wolfratshausen Germany	N/A	9930:139/115/10612	BINT_InvoiceInbox@eagleburgmann.com
EagleBurgmann Espey GmbH	Thomas-Edison-Str. 19 47445 Moers Germany	DE119558553	N/A	DEMOS-invoice@eagleburgmann.com
Freudenberg Flow Technologies GmbH	Höhnerweg 2-4 69469 Weinheim Germany	DE228999615	N/A	FFL_GmbH@eagleburgmann.com
EagleBurgmann Austria GmbH	Grünhüblgasse 8 8750 Judenburg Austria	ATU29360704 DE341252279	N/A	ebju_invoiceinbox@at.eagleburgmann.com

Bitte senden Sie Ihre Rechnungen, Rechnungskorrekturen, Gutschriften ausschließlich an diese E-Mail Postfächer.

- Mahnungen senden Sie bitte an das Postfach [ebg-ap-dunning@eagleburgmann.com](mailto:ebg-ap-dunning@eagleburgmann.com)
- Die zentralen elektronischen Rechnungspostfächer dienen ausschließlich der automatisierten Verarbeitung elektronischer Rechnungen und Mahnungen.
- Anderweitige Korrespondenz sowie Auftragsbestätigungen, Angebote, Versandmitteilungen können auf diesem Weg nicht bearbeitet werden.
- Der Absender hat sicherzustellen, dass Rechnungen nicht mehrfach zugestellt werden:
  - elektronisch versendete Rechnungen nicht zusätzlich in Papierform senden
  - Rechnungen nicht zusätzlich an einen weiteren E-Mail-Empfänger (Besteller / Fachbereich) senden
  - Rechnungen nicht zusätzlich in einem weiteren elektronischen Rechnungsformat senden
- Rechnungen haben auch in elektronischer Form jederzeit alle Anforderungen des Umsatzsteuergesetzes zu erfüllen. Qualitätsanforderungen für Eingangsrechnungen haben wir auf unserer Website zum Download bereitgestellt.

### B. Technische Richtlinien für E-Mails

- In einer E-Mail dürfen mehrere pdf-Rechnungen gesendet werden.
- Anlagen zur Rechnung müssen im Rechnungs-pdf inkludiert sein. Hierbei soll die Rechnung im pdf stets an erster Stelle / auf den ersten Seiten des pdf platziert sein. Separate pdf-Anlagen können nicht verarbeitet werden.
- Die zulässige Größe einer E-Mail ist auf 10 MB beschränkt.
- Aufgrund einer automatischen Verarbeitung wird der Nachrichtentext der E-Mail nicht ausgewertet.

## C. Hinweise zur Verarbeitung von eRechnungen

1. Über die oben genannten Rechnungspostfächer der deutschen EagleBurgmann-Gesellschaften können eRechnungen empfangen und verarbeitet werden.
2. eRechnungen werden von unseren Systemen entsprechend dem europäischen Standard für elektronische Rechnungen (EN 16931) validiert und bei eventuellen Abweichungen ggf. nicht automatisiert verarbeitet.
3. Folgende Formate sind zulässig:
  - a. xRechnung (XML-basiertes Format gemäß EN 16931)
    - via PEPPOL: Versand der XML Rechnung über das PEPPOL-Netzwerk
    - via E-Mail: Versand der XML Rechnung an o.g. Rechnungspostfächer
    - idealerweise in der aktuellsten Formatversion (3.0)
  - b. ZUGFeRD (hybrides Rechnungsformat aus XML+pdf)
    - ZUGFeRD Version 2.0.1 oder höher
    - Versand zwingend per E-Mail; PEPPOL wird nicht unterstützt

## D. Technische Hinweise zu pdf-Rechnungen (sonstige Rechnungen)

1. Sonstige Rechnungen in elektronischer Form können ausschließlich im pdf-Format verarbeitet werden.
2. Bitte verwenden offene pdf-Dateien, ohne Dokumenteinschränkungen. Mindestens erforderlich sind: „Drucken zulässig“ und „kein Passwortschutz“.